

05 / 03 / 2020

S.S. BURSA
ÖRNEK KREDİ KOOPERATİFİ
ÖDÜNÇ PARA VERME VE DAHİLİ HİZMET YÖNETMELİĞİ

AMAÇ VE KAPSAM

1 – S.S. Bursa Örnek Kredi Kooperatifi Ödünç Para Verme ve Dahili Hizmet Yönetmeliği; kooperatifimizin kuruluş aşamasından bu yana anasözleşmemiz gereği yürürlükte olan “Mahdut Mesuliyetli Bursa Örnek Kredi Kooperatifi Dahili Talimatnamesi” ana fikri muhafaza ederek, kooperatifin tüm hizmetlerini kapsayacak şekil ve içerikte güncelleştirmek suretiyle meydana gelmiştir.

Ortakların beklentilerine uygun doğru hizmetin doğru zamanda uygun maliyetle adilane bir şekilde verilmesini sağlamayı, aynı zamanda kooperatifin ekonomik ve kurumsal gelişmesinde devamlılığı amaçlamaktadır.

KOOPERATİF VE ORTAK

2 – Kooperatifçilik, ortak idealleri, amaçları ve kaygıları olan insanların birlikteliğini düzenleyen gönüllü katılımlı, demokratik yapılı, sosyal yönü de olan ekonomik bir sistemdir.

Kooperatifimiz; bir meslek veya sanat şahşı olup işini geliştirme gayreti içinde, yardımlaşmayı seven ahlaklı dürüst kişilerin yeridir.

Aramıza katılmak isteyen kardeşlerimizin, anlık sıkıntılardan ötürü değil, yardımlaşarak birlikte başarıya bilincine sahip ilkeli kişilerden oluşmasını arzuluyoruz.

DAYANIŞMADA KULLANILACAK PARA KAYNAKLARI

3 – Kooperatif çalışmaları; sürdürülebilir özkaynağı birlikte yaratma, kaynakları verimli ve adilane kullanma esasına dayanır.

a – Özkaynaklar

- 1 – Sermaye
- 2 – Onur Sermayesi
- 3 – Yedek Akçeler
- 4 – Vergiler, Fonlar ve Diğer Giderler İçin Ayrılmış Paralar

b – Dış Kaynaklar

- 1 – Bağışlar
- 2 – Ödünç Paralar
- 3 – Krediler
- 4 – Emanetler

KAYNAKLARIN VE DAYANIŞMA BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ

4 – Kooperatifimizde; hizmet kalitesini ve verimliliği artırıcı, para tahsil riskini azaltıcı prosedür geliştirme çalışmaları katılımcı bir anlayışla sürdürülmeli. Kurumsal yönetim çalışmaları sürecinin tamamında saydamlık, hesap verebilirlik ve iletişimde kesinti yaşanmamalı.

Ödünç para verme işlemlerinde alınan kesintiler piyasa şartlarına uygun olmalıdır. Kooperatif kuruluşlarda geir-gider dengesinin müspet sonuç vermesi ve enflasyon tahribatını önledikten başka reel büyümeye imkan sağlaması iktisadi kuruluş olarak devamlılık gereğidir.

Kooperatifin duran parasını enflasyondan korumak için (likit fon, hazine bonusu, tahvil gibi) yatırım araçlarında muhafaza edilmeli.

Ortaklarımızın veya kooperatifimize güvenen 3. şahısların, dayanışmamıza kaynak oluşturması ve aynı zamanda muhafaza edilmesi için ödünç verdikleri para yada döviz gibi birikimleri, sahibinin arzusu ve bilgisi dahilinde güvenli yatırım araçlarına (Garanti PY 2. Para Piyasası Fonu vb.) çevrilerek muhafaza edilebilir. İhtiyaç halinde kur riski kooperatife ait olmak üzere bu fonlar bozdurularak ortaklara ödünç para verme işlemlerinde kullanılabilir. Fon sahibinin talebi üzerine öncelikle iade edilir.

Borç ödemelerinde sorun yaşamayan, örnek davranışlarıyla bilinen ortağımızın istemesi veya vefatından sonra varislerinin beyanı ve Yönetim Kurulunun kabulü ile kayıtlı sermayesinin bir kısmı yada tamamı Onur Sermayesi hesabına kaydedilmek üzere kooperatife bırakılabilir. Yapılan bu işlemler Yönetim Kurulu Çalışma Raporu ile Genel Kurula sunulur.

Nesilleri kapsayan sürdürülebilirlik vasfından ötürü, kooperatifimizin hizmetleri kamu hizmeti varlıkları kamu varlığı niteliğinde olduğu göz önünde bulundurulmalıdır.

BİRİKMİŞ YEDEK AKÇEYE KATILIM

5 – Birikmiş yedek akçeye katılımı sağlamak amacı ile kooperatife yeni katılan ortaklardan ve sermaye artırımında bulunan ortaklardan (birikmiş yedek akçenin yeni sermayeye düşen payı olarak) sermayenin iki katı yedek akçeye katılım payı alınır. Borçlandırılarak ödünç para verme işlemlerinde kesinti suretiyle tahsil edilir. Kooperatif ortaklığı herhangi bir şekilde sonlanan kişinin katılım payı ödemesi de sonlanır.

ÖDÜNÇ PARA VE KEFALET TALEPLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

6 – Kooperatif ortağı veya vekili bir ödeme planı ile ödünç para talebinde bulunabilir.

Ödünç para talepleri mevcut şart ve imkanlar ölçüsünde ya hemen karşılanır yada diğer taleplerle birlikte sıraya konur.

Yönetim Kurulu, ödünç para taleplerinde ortağın durumunu göz önünde bulundurmaya zorundadır. Ayrıca sermayesi küçük ortakların ödünç para taleplerinin öncelikle ve devamlı olarak karşılanabilmesi hususunda gereken tedbirleri alır.

Vadesi geldiği halde ödenmemiş borcu olan ortağa yeni ödünç para verme işlemi yapılmaz.

Ortağın ödünç para talebinde yüksek risk algısı oluşur ise Yönetim Kurulu, o ortağın ödünç para talebini ilk Genel Kurula kadar erteler. Genel Kurulun vereceği karar kesindir.

Kefalet Taleplerinin Değerlendirilmesi : Ortağın ödünç para vermeye ehil hali görüldükten sonra, menkul rehni veya gayrimenkul ipotegi alınarak kefalet talebi karşılanır.

ORTAĞA ÖDÜNÇ PARA VERME KOŞULLARI

7 – Kooperatiften ödünç para talebi onaylanan ortak, ahdî uyum güvencesi olarak kooperatife çek veya senetler verir. Ödeme günü gelen çek veya senetler tahsil edilerek ortağın borcuna mahsup edilir.

Özkaynağa dayalı ödünç para verme işlemlerinde ortağa ödenmiş sermayenin 8 katı (kısa süreli geçici 10) misline kadar borç verilir. Daha büyük değerler için özel koşullar, güvenceler aranır.

Yabancı kaynaklardan alınan kaynağa dayalı borç verme işlemleri kendi şartları içinde değerlendirilir.

ÖDÜNÇ PARA VERME İŞLEMLERİNDE KESİNTİLER

8 – Ödünç para verme işlemlerinde uygulanacak toplam kesinti (en az 25 TL) bankaların ticari kredi olarak verdikleri kredilerden aldıkları faizlerin seviyesinden düşük olmamak kaydı ile hesap dönemi başında (ihtiyaç halinde hesap dönemi içinde) Yönetim Kurulunca belirlenir ve uygulanır. Genel Kurulun takdir ve onayına sunulur.

Belirlenen toplam kesinti seviyesinin %80'i oranında (ortağın ödeme planında ibraz ettiği evrak değeri üzerinden) günlük olarak hesaplanan masraf karşılığı alınır. Ayrıca masraf karşılığının ¼'ü oranında ortağın tasarrufuna kesilir. Eğer ortağın yedek akçeye katılım borcu varsa tasarruf kesintisi bu borcuna karşılık olarak alınır, ayrıca tasarruf kesintisi alınmaz.

Banka işlem masrafları ayrıca alınır.

Birikmiş tasarruf kesintileri ortağın sermaye artırımında kullanılır yada yıl sonu bilançosunun belirlenmesinden sonra talebi üzerine kendisine ödenir.

Kooperatiften aldığı ödünç parayı gününden önce ödeyen ortağın erken ödeme gün sayısına tekabül eden masraf karşılığı, daha sonra yapılacak ödünç para verme işleminin masraf karşılığından mahsup edilir.

Bu madde ve 7. maddede adı geçen uygulamalar Yönetim Kurulunca değişen şartlara göre belirlenir ve uygulanır. Bu uygulamalar toplanacak ilk Genel Kurula sunulur, onay alınarak uygulamaya devam edilir.

ÖDÜNÇ PARA VERME VE KEFALET İŞLEMLERİNİN VESİKALANDIRILMASI

9 – Ödünç para verme ve kefalet işlemleri vadesi ne olursa olsun, bir ödeme planına dayandırılır ve çek yada senetle yapılır. Gerektiğinde ek teminat alınır. Ortakla kredi işlemleri, bütün tahsil ve ödemeler makbuzla yapılır.

Bütün ödeme, tahsil ve mahsup işlemleri "kasa-banka hesabı" kartına kaydedilir. Kayıtlar, kooperatifler muhasebe yönetmeliğine uygun bilgisayar ortamında tutulur.

Ödünç para verme işlemlerinde yazılacak makbuz muhtevası:

1-Kesintiler

a) Ortağın masrafına kesintiler	
- Masraf karşılığı	:.....TL
- Yedek akçeye iştirak	:.....TL
- Diğer masraflar	:.....TL
(Banka masrafları, protesto masrafı vb.)	:.....TL
b) Ortağın hesabına kesintiler	
- Sermayesine	:.....TL
- Tasarrufuna	:.....TL
c) Borcuna mahsup...../...../.....	:.....TL
d) Net ödenen	:.....TL
e) Borcu	:.....TL
f) Nakit ödediği (-)	:.....TL
g) Kalan borcu	:.....TL

2 – Ödeme Planı - Alınan Çek-Senet

Tutarı	-	Tarih	-	Bilgi
.....TL	-/...../.....	-
.....TL	-/...../.....	-
.....TL	-/...../.....	-
.....TL	-/...../.....	-
.....TL	-/...../.....	-
.....TL	-/...../.....	-
.....TL	-/...../.....	-
.....TL	-/...../.....	-
.....TL	-/...../.....	-
				Toplam:.....TL

ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

10 – Ödünç para verme aşamasında, ortağın durumuna uygun miktar ve koşullarda para verilmesi hususunda azami dikkat gösterilmelidir. Buna rağmen ortak borcunu ödemediği acze düşmüş olup ödeme gayreti içinde ise; borcunun nominal değeri ve varsa masraflar alınarak imkanları ölçüsünde ödemesi sağlanır.

Günü geçmiş borcunu ödeme gayreti göstermeyen bilakis, kooperatifle irtibatı kesen, cebri tahsile direnç gösteren ortak, Anasözleşme 14. madde uyarınca ortaklıktan çıkarılır. Sermayesi ve diğer alacakları borcuna mahsup edilir. Kalan borcu şüpheli ticari alacaklar hesabına, karşılık ayrılarak aktarılır. Alacak takibine bu şekilde devam edilir. Tahsil olanağı kalmayan alacak bilançodan çıkarılır. Yapılanlar çalışma raporunda ilk Genel Kurul'a sunulur.

11 – Sosyal yardım fonu; öncelik kooperatif ortaklarında ve yakınlarında olmak üzere, sosyal yardımlarda kullanılmak amacı ile oluşturulmuştur.

Yıl sonunda, yıl başındaki özkaynaklarımıza binde 25 oranı uygulanmak sureti ile hesaplanır. Gelir fazlasından, gelir fazlası kafi gelmediği yerde özkaynak hesabından karşılanır.

12 – Anasözleşme veya yönetmelikte bahsedilmeyen hususlarda Yönetim Kurulu; kooperatifin gayesine, anasözleşmenin ruhuna aykırı olmamak ve ilk toplantıda Genel Kurula sunulmak üzere kararlar alıp uygulamaya yetkilidir. Bu yetki aksine bir karar alınmadığı sürece geçerlidir.

Başkan
Erden IŞIKLAR

Başkan Yardımcısı
Akın ASAN

Üye
Volkan ÜZEK

Üye
İskender HASSAS

Üye
Nevzat KOPARİPEK